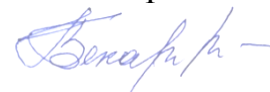


**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ В.М. КОКОВА»**

ФАКУЛЬТЕТ «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

КАФЕДРА «УПРАВЛЕНИЕ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
«Экономика и управление»
Бекаров Г.А.



«27» мая 2025г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.08 «Этика, социальная ответственность и устойчивое развитие»**

Направление подготовки **38.04.02 Менеджмент**

Направленность (профиль) **Управление в государственной сфере и бизнесе**

Квалификация выпускника – **магистр**

Год обучения **1 (2)**

Семестр **2 (4)**

Форма обучения **очная (заочная)**

Нальчик 2025

Рабочая программа дисциплины Б1.О.08 «Этика, социальная ответственность и устойчивое развитие» составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 августа 2020 года № 952 (далее – ФГОС ВО) и рабочего учебного плана подготовки магистров по данному направлению.

Составители рабочей программы:

к.э.н., доцент




Э.Р. Кокова

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Управление»

Протокол от «22» мая 2025г. № 10

Зав. кафедрой д.э.н., профессор



Э.С. Баккуев

Одобрено методической комиссией факультета «Экономика и управление»

Протокол от «23» мая 2025г. № 9

Председатель методической комиссии к.э.н., доцент



Г.А. Бекаров

Согласовано:

Директор научной библиотеки



И.А. Шогенова

«22» мая 2025г.

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у обучающихся современных теоретических представлений об этических основах, ключевых принципах психолого-этических аспектов делового общения, этических норм, требований этикета, сложившихся на основе исторической практики.

Основные задачи дисциплины:

- дать представление о сущности культуры и нравственности, содержании основных категорий этики и культуры, позволяющих осмыслить их значение в жизни общества и личности;
- изучить основные теоретические подходы к анализу этических аспектов экономического поведения;
- рассмотреть основные проблемы этики бизнеса (корпоративный имидж и деловая репутация, социальная и корпоративная ответственность организации);
- изучить особенности деловой этики и делового этикета в профессиональной деятельности.
- дать представление о способах и методах принятия организационно-управленческих решений;
- дать представление о деловом общении и публичных выступлениях, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержания электронной коммуникации;
- освоить навыки этической полемики и диалога; разрешения конфликтных ситуаций; адекватной самооценки и толерантной оценки других людей, корректного поведения в сфере профессионального и личного общения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код компетенций	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИД-1 <small>УК-5</small> Демонстрирует способность адаптироваться к условиям работы в составе многоэтнических и поликонфессиональных групп. ИД-2 <small>УК-5</small> Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач и усиления социальной интеграции. ИД-3 <small>УК-5</small> Обеспечивает создание толерантной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Знать: базовые понятия по этике деловых отношений и этике бизнеса; основными понятиями, концепциями и методами в области этики, социальной ответственности и устойчивого развития. Уметь: применять нормы профессионального этикета и поведения в конкретных ситуациях. Владеть: способностью проявлять толерантность к другой культуре, способностью работать в команде, быть частью коллектива. Знать: традиционные и современные методы, позволяющие выполнять служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с профессиональной этикой и служебным этикетом. Уметь: взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов, уметь адаптироваться к работе в многоэтнических и поликонфессиональных группах. Владеть: навыками организации и управления многосторонними коммуникациями. Знать: основы социальной ответственности бизнеса, основные проблемы макроэтики и микроэтики. Уметь: выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета. Владеть: навыками реализации этических теорий в моральном сознании и практике
ОПК-3	Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-	ИД-1 <small>ОПК-3</small> Понимает особенности поведения субъектов социально-экономических взаимодействий в зависимости	Знать: различные этические модели, используемые в российской и международной практике управления и разрешения конфликтов. Уметь: ставить цели и выбирать пути их достижения в соответствии с этическими нормами и принципами.

	управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды	от специфики среды, включая особенности кросс- культурных взаимодействий. ИД-4 опк-3 Прогнозирует ответственное поведение других участников профессионального взаимодействия для принятия стратегических управленческих решений.	Владеть: навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета. Знать: специфику моральных норм и их отличие от правовых и иных видов регуляторов поведения, способы профессионального самопознания и саморазвития. Уметь: реализовывать на практике современные концептуальные подходы к деловым переговорам. Владеть: навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии
--	---	--	--

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.О.08 Этика, социальная ответственность и устойчивое развитие входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)», включенных в учебный план направления подготовки 38.04.02 Менеджмент.

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических часах, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Учебные занятия	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
	семестр	семестр
	2	4
	З.е., часов	З.е., часов
1. Контактная работа з.е./час, в том числе (час):	1,03/37	0,44/16
лекции	16(4)*	6
практические занятия	16(4)*	8(2)*
групповые консультации	1	1
контрольные балльно-рейтинговые мероприятия	3	-
промежуточная аттестация: зачет с оценкой	1	1
2.Самостоятельная работа з.е./час, в том числе (час):	2,97/107	3,56/128
самостоятельное изучение отдельных тем модуля, подготовка к практическим занятиям	102	123
подготовка к промежуточной аттестации	5	5
Общая трудоемкость з.е./час	4/144	4/144

(*)* - занятия, проводимые в интерактивных формах.

4.1 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества часов и видов учебных занятий (очная форма обучения)

Наименование разделов и тем дисциплины	Аудиторные занятия		Сам. Раб.
	Лекции	Практические занятия	Сам. изуч. отд. тем
1. Место и роль этики в жизнедеятельности современного человека и общества	4	4	17
2. Профессиональная этика	4(2)*	4(2)*	17
3. Этика бизнеса и корпоративная социальная ответственность	2	2	17
4. Этика принятия решений	2	2	17
5. Этика деловых коммуникаций	2(2)*	2(2)*	17
6. Основные проблемы макро- и микроэтики	2	2	17
Итого по дисциплине	16(4)*	16(4)*	102

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

4.2 Содержание дисциплины (модуля) структурированное по темам (разделам) с указанием отведенных на них количества академических часов и видов учебных занятий (заочная форма обучения)

Наименование разделов и тем дисциплины	Аудиторные занятия		Сам. Раб.
	Лекции	Практические занятия	Сам. изуч. отд. тем
1. Место и роль этики в жизнедеятельности современного человека и общества	1	2(2)*	20
2. Профессиональная этика	1	2	20
3. Этика бизнеса и корпоративная социальная ответственность	1	1	20
4. Этика принятия решений	1	1	21
5. Этика деловых коммуникаций	1	1	21
6. Основные проблемы макро- и микроэтики	1	1	21
Итого по дисциплине	6	8(2)*	123

(*) - занятия, проводимые в интерактивных формах

4.3 Содержание разделов дисциплины (модуля)

4.3.1 Лекции

№ п/п	наименование раздела дисциплины	Номер, тема и содержание лекции	Трудоемкость час.	
			очно	заочно
1	Место и роль этики в жизнедеятельности современного человека и общества	ЛЕКЦИЯ № 1 Тема: Место и роль этики в жизнедеятельности современного человека и общества Понятие этики, ее сущность и закономерности развития. Этика как наука и практика. Понятие морали и этики. ЛЕКЦИЯ № 2 Тема: Место и роль этики в жизнедеятельности современного человека и общества Этика как регулятор поведения. Модели этики и этикета. Этика и сознание. Этика как система.	2 2	1
2	Профессиональная этика	ЛЕКЦИЯ № 3 Тема: Профессиональная этика Понятие, содержание и предмет профессиональной этики. Понятие и происхождение профессиональной этики. Функции профессиональной этики. ЛЕКЦИЯ № 4 Тема: Профессиональная этика Профессиональная мораль и профессиональная этика. Особенности норм профессиональной морали. Профессиональные моральные кодексы	2(2)* 2	1
3	Этика бизнеса и корпоративная социальная ответственность	ЛЕКЦИЯ № 5 Тема: Этика бизнеса и корпоративная социальная ответственность Основные подходы к корпоративной социальной ответственности. Эволюция концепции социальной ответственности бизнеса. Дискуссии о социальной ответственности. Модели корпоративной социальной ответственности: зарубежный опыт. Особенности реализации концепции корпоративной социальной ответственности.	2	1
4	Этика принятия решений	ЛЕКЦИЯ № 6 Тема: Этика принятия решений Гуманитарные технологии принятия решений. Культура принятия решений. Управленческая ситуация. Этика решений эффективного лидера.	2	1

5	Этика деловых коммуникаций	ЛЕКЦИЯ № 7 Тема: Этика деловых коммуникаций Особенности этикета. Этикет и имидж делового человека. Культура невербального общения и деловой этикет. Этикет деловых переговоров. Основные правила этикета на службе. Этикет на официальных мероприятиях.	2(2)*	1
6	Основные проблемы макро- и микроэтики	ЛЕКЦИЯ № 8 Тема: Основные проблемы макро- и микроэтики Современные проблемы макроэтики. Основные проблемы микроэтики	2	1
Итого по дисциплине			18(4)*	6

()* - занятия, проводимые в интерактивных формах

4.3.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование тем дисциплины	Номер и тема практических занятий	Трудоемкость, час.	
			очно	заочно
1	Место и роль этики в жизнедеятельности современного человека и общества	Практическое занятие 1. Мораль: понятие, функции и структура. Понятие и виды этики. Моральные ценности, их сущность и специфика. Функции этики. Основные концепции происхождения морали. Общее и особенное в морали. Мораль и этика. Мораль и право. Мораль и экономика. Нравственное поведение. Практическое занятие 2. Структура и функции морали. Этика в системе знаний о морали. Этические нормы и ценности: содержание и типология. Изменения в ценностных системах. Этические проблемы деловой жизни. Научный подход. Структура этики как науки и практики.	2 2	2(2)*
2	Профессиональная этика	Практическое занятие 3. Профессиональная культура и профессиональная этика. Понятие и основные функции профессиональной этики. Профессиональная этика как вид прикладной этики. История профессиональной этики. Профессиональная этика сегодня. Принципы профессиональной этики. Практическое занятие 4. Профессиональная этика: ее предмет и цели. Виды профессиональной этики. Предпринимательская этика как пример профессиональной этики. Ситуационный анализ как метод рассмотрения этических конфликтов в сфере профессиональной этики. Средства профилактики этических конфликтов в системе профессиональной этики.	2(2)* 2	2
3	Этика бизнеса и корпоративная социальная ответственность	Практическое занятие 5. Понятие "социальная ответственность бизнеса". Назовите основные аргументы в пользу социальной ответственности бизнеса. Основные аргументы против социальной ответственности бизнеса. Сущность рыночного подхода к социальной ответственности. Эволюция концепции социальной ответственности бизнеса. Сущность подхода с точки зрения государственного регулирования к социальной ответственности бизнеса. "Корпоративная совесть"? Подход к проблеме социальной ответственности с точки зрения концепции "заинтересованных лиц".	2	1
4	Этика принятия решений	Практическое занятие 6. Стили и методы руководства. Индивидуальные особенности личности и их учет в управленческой деятельности. Этапы принятия управленческого решения. Факторы, влияющие на процесс принятия управленческих решений.	2	1
5	Этика деловых коммуникаций	Практическое занятие 7. Основы этики деловых коммуникаций. Методы налаживания продуктивных	2(2)*	1

		коммуникаций. Трудности в коммуникациях: аспекты общения и барьеры непонимания. Невербальные средства общения. Этика проведения переговоров. Этика деловых коммуникаций посредством письменных документов		
6	Основные проблемы макро- и микроэтики	Практическое занятие 8. Роль менеджеров в организации. Власть и подчинение. Моральные стандарты: интегральная теория социальных контрактов. Моральные стандарты: телеологические принципы. Примеры проблем микроэтики. Примеры проблем макроэтики.	2	1
	Итого		16(4)*	8(2)*

* Занятия проводимые в интерактивной форме

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Этика, социальная ответственность и устойчивое развитие» в научной библиотеке университета имеется достаточное количество учебников и учебных пособий.

На самостоятельную работу при изучении данной дисциплины отводится по очной форме обучения (заочной форме обучения) соответственно 107 (128) часа, из них 102 (123) часа выделяется на самостоятельное изучение отдельных тем (модулей).

При самостоятельном изучении отдельных вопросов и тем основными видами самостоятельной работы обучающихся являются: проработка учебников, учебных пособий, учебно-методической литературы и информационно-образовательных ресурсов, конспектирование материалов, к опросу, тестированию, к контрольным балльно-рейтинговым мероприятиям, подготовка к промежуточной аттестации.

На очной форме обучения контроль самостоятельной работы, чаще всего осуществляется перед началом чтения лекции, во время проведения балльно-рейтинговых контрольных мероприятий и промежуточной аттестации.

На заочной форме обучения, контроль самостоятельной работы осуществляется только во время промежуточной аттестации.

Объем часов выделяемых для подготовки к промежуточной аттестации (5 ч. по очной форме и 5 ч. по заочной форме обучения), используется для самостоятельной подготовки обучающихся к зачету с оценкой. Данный этап является завершающим при изучении дисциплины и контроль самостоятельной работы осуществляется на промежуточной аттестации.

№ №	Тема и вопросы самостоятельной работы студентов	Объем часов		Перечень учебно-методического обеспечения	Форма самостоятельной работы и контроля
		очно	заочно		
1.	Тема. Место и роль этики в жизнедеятельности современного человека и общества 1. Значение этики. 2. Принципы познания и применения этики. 3. Поведение и его регуляторы в организации. 4. Этика и этикет: двухуровневая модель. 5. Иерархическая модель этики (поуровневая). 6. Цивилизационные этические системы. 7. Модель этики как элемента культуры. 8. Понятие общественного сознания. 9. Структуризация и формы общественного сознания.	17	20	[1];[2];[4]; [6];[9]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой.
2.	Тема. Профессиональная этика 1. Сущность и назначение профессиональной этики.	17	20	[1];[2];[3]; [5];[6]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным

	<p>2. Категории призвания и профессионального долга.</p> <p>3. Кодекс профессиональной этики: за и против.</p> <p>4. Профессионализм, свободные профессии и кодекс этики.</p> <p>5. Противоречия общей этики, реальности и кодексов профессиональной этики.</p>				мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой
3.	<p>Тема. Этика бизнеса и корпоративная социальная ответственность</p> <p>1. Российский опыт реализации концепции корпоративной социальной ответственности</p> <p>2. Новые социально-управленческие технологии в российских компаниях</p> <p>3. Проблемы, затрудняющие реализацию принципов корпоративной социальной ответственности в России.</p> <p>4. Научный менеджмент и социальная ответственность бизнеса.</p> <p>5. Понятие ответственности: проблема свободы и ответственности как проблема человеческого существования. Проблема свободного предпринимательства и социальной ответственности бизнеса: спектр подходов.</p> <p>6. Этическая ответственность как основа социальной ответственности современного бизнеса.</p> <p>7. Российская проблематика ответственности бизнеса перед государством.</p> <p>8. Нравственный долг корпорации перед локальными сообществами.</p>	17	20	[1];[2];[3]; [7];[8]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой.
4.	<p>Тема. Этика принятия решений</p> <p>1. Управленческая этика и управленческий этикет.</p> <p>2. Речевой этикет руководителя.</p> <p>3. Приемы воздействия на деловых партнеров и подчиненных.</p> <p>4. Проблема деловых и межличностных отношений на работе: гендерный аспект.</p> <p>5. Проблема деловых и межличностных отношений на работе: дружба между сотрудниками.</p> <p>6. Проблема деловых и межличностных отношений на работе</p>	17	21	[1];[2];[3]; [6];[10]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой.
5.	<p>Тема. Этика деловых коммуникаций</p> <p>1. Сложность деловых коммуникаций</p> <p>2. Принципы эффективных деловых коммуникаций</p> <p>3. Коммуникации и общение.</p> <p>4. Каналы коммуникации. Формальные коммуникации Основные стратегии проведения переговоров</p> <p>5. Этика проведения переговоров и совещаний</p> <p>6. Этика нейтрализации замечаний оппонента</p> <p>7. Типичные ошибки при ведении переговоров</p>	17	21	[1];[2];[3]; [5];[7]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой.
6.	<p>Тема. Основные проблемы макро- и микроэтики</p> <p>1. Этика внутренней среды организации: ее субъекты, принципы, нормы. Роль нравственного климата в организации. Проблема манипуляций в деловой среде.</p> <p>2. Этика власти и подчинения как главная проблема микроэтики: бытовые стереотипы, корпоративные стандарты, управленческая практика.</p> <p>3. Взаимоотношения между</p>	17	21	[1];[2];[5]; [6];[12]	Подготовка к балльно-рейтинговым контрольным мероприятиям и к сдаче зачета с оценкой.

	корпорациями. Моральный аспект о сборе информации о конкуренте. 4. Проблематичность этических ситуаций в рабочих условиях: ситуации нравственных дилемм и основания их разрешения. 5. Специфические проблемы микроэтики современных организаций: информационная этика, гендерная этика, этика карьеры и др.				
	Итого:	102	123		
	Подготовка к промежуточной аттестации	5	5	[1-13] Конспект лекции.	Подготовка к промежуточной аттестации. Ответ во время зачета с оценкой
	Всего	107	128		

* Перечень учебно-методического обеспечения приведен в разделе 8.

6. Фонд оценочных средств, для проведения текущего и промежуточного контроля обучающихся по дисциплине (модулю)

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

№ модуля	Структурированные модули	Коды формируемых компетенций	Этапы формирования компетенции в процессе освоения дисциплины
1.	Место и роль этики в жизнедеятельности современного человека и общества	УК-5, ОПК -3.	1-ый рейтинг-контроль. (Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты) подготовка к практическим занятиям)
	Профессиональная этика	УК-5, ОПК -3.	
2.	Этика бизнеса и корпоративная социальная ответственность	УК-5, ОПК -3.	2-ой рейтинг-контроль. Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты) подготовка к практическим занятиям
	Этика принятия решений	УК-5, ОПК -3.	
3.	Этика деловых коммуникаций	УК-5, ОПК -3.	3-ий рейтинг-контроль. Рейтинговые контрольные мероприятия (коллоквиумы, тесты) подготовка к практическим занятиям
	Основные проблемы макро- и микроэтики	УК-5, ОПК -3.	

* - Перечень учебно-методического обеспечения приведен в разделе 8.

6.2. Показатели и критерии оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания при текущем и промежуточном контроле знаний обучающихся.

Текущий контроль - это непрерывное отслеживание освоения индикаторов достижения универсальных, общепрофессиональных компетенций по дисциплине.

Промежуточный контроль проводится с целью оценки усвоения студентами материала крупного модуля или раздела учебной дисциплины. В течение семестра проводится три таких контрольных мероприятий, согласно календарного учебного графика.

Оценка знаний студентов осуществляется в баллах с учетом:

- оценки (текущего контроля) за работу в семестре (оценки за выполнение контрольных заданий, за активное участие в опросе студентов перед началом лекции или в конце ее);

- оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях (ответы на тесты, на контрольные вопросы).

Для определения оценки за работу в семестре и оценки промежуточных знаний на рейтинговых мероприятиях содержательная часть рабочей программы четко структурируется на содержательные модули из которых формируется три блока (модуля),

с периодами изучения равными периодам проведения рейтинг-контроля.

Таким образом, устанавливается объем дисциплины, подлежащей оценке качества усвоения в рамках блоков. При этом каждая контрольная точка оценивается в 20 баллов.

Критериями оценки индикатора достижения компетенций являются уровень освоения обучающимися знаний, умений и навыков, которыми они должны обладать при изучении разделов (модулей) дисциплины.

Согласно этих критериев при разработке шкал оценивания автор руководствуется следующим:

15-20 баллов – студент получает при **высоком** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и освоения знаний, умений и теоретического материала без пробелов; выполнении всех заданий, предусмотренных учебным планом на высоком качественном уровне; сформировании практических навыков, профессионального применения освоенных знаний;

10-14 баллов – студент получает при **среднем** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и освоении знаний, умений и теоретического материала, когда учебные задания не оценены максимальным числом баллов, и в основном сформированы практические навыки.

До 10 баллов – студент получает при **пороговом** уровне овладения индикаторами достижения компетенций и частично с пробелом освоении знаний, умений и теоретического материала, некачественном выполнении учебных заданий, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, в случаях не сформирования некоторых практических навыков.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Рабочей программой дисциплины «Этика, социальная ответственность и устойчивое развитие» предусмотрено участие дисциплины в формировании следующих компетенций:

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;

ОПК-3 Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.

В процессе освоения образовательной программы по 38.04.02 Менеджмент компетенций УК-3, ОПК-4, формируются при изучении дисциплин и прохождении практик и ГИА.

Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы «Менеджмент»

Код компетенции	Дисциплины, практики, ГИА, через которые формируется компетенция (компоненты)	Этапы формирования компетенции в процессе освоения образовательной программы*
УК-5	Б 1.О.08 Этика, социальная ответственность и устойчивое развитие	2
	Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4
ОПК-3	Б 1.О.01 Менеджмент (продвинутый курс)	1

	Б 1.О.08 Этика, социальная ответственность и устойчивое развитие Б 1.О.10 Теория и механизмы современного государственного управления	2
	Б2.О.04(П) Производственная практика, по профилю профессиональной Б3 Государственная итоговая аттестация Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	4

** Этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы определяются семестром изучения дисциплин, прохождения практик и ГИА.*

7.2. Описание показателей индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и индикаторов достижения компетенций по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы (БРС) положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего, промежуточного контроля и промежуточной аттестации знаний.

Промежуточная аттестация – зачет с оценкой.

При модульной системе основным стимулом к регулярной работе студентов является возможность быть освобожденным от семестрового зачета (получить их «автоматом»). Для этого студент должен выполнить следующие условия:

- не иметь по промежуточным модулям **0** баллов;
- если студент по итогам текущего рейтинга набрал в семестре **49-54** баллов то он получает, «автоматом» оценку - «хорошо», **55** и выше «отлично».
- Максимальная сумма баллов, которую студент может набрать за семестр составляет **100** баллов, из которых на текущий и промежуточный контроль отводится **60** баллов. Оставшиеся **40** баллов - это сумма баллов, которую студент может набрать по результатам промежуточной аттестации *зачет с оценкой*.

Индикаторы достижения компетенций*

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ИД-1 <small>УК-5</small> Демонстрирует способность адаптироваться к условиям работы в составе многоэтнических и поликультурных групп. (2этап)	Знать: базовые понятия по этике деловых отношений и этике бизнеса; основными понятиями, концепциями и методами в области этики, социальной ответственности и устойчивого развития.	Не знает базовые понятия по этике деловых отношений и этике бизнеса; основными понятиями, концепциями и методами в области этики, социальной ответственности и устойчивого развития.	Частично знает базовые понятия по этике деловых отношений и этике бизнеса; основными понятиями, концепциями и методами в области этики, социальной ответственности и устойчивого развития.	Знает на достаточно высоком уровне базовые понятия по этике деловых отношений и этике бизнеса; основными понятиями, концепциями и методами в области этики, социальной ответственности и устойчивого развития.	На высоком уровне знает базовые понятия по этике деловых отношений и этике бизнеса; основными понятиями, концепциями и методами в области этики, социальной ответственности и устойчивого развития.
	Уметь: применять нормы профессионального этикета и поведения в конкретных ситуациях.	Не умеет применять нормы профессионального этикета и поведения в конкретных ситуациях.	Не в полной мере умеет применять нормы профессионального этикета и поведения в конкретных ситуациях.	На достаточно хорошем уровне умеет применять нормы профессионального этикета и поведения в конкретных ситуациях.	На высоком уровне умеет применять нормы профессионального этикета и поведения в конкретных ситуациях.
	Владеть:	Не владеет	Знаком с	Достаточно владеет	На высоком уровне

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	способностью проявлять толерантность к другой культуре, способностью работать в команде, быть частью коллектива.	способностью проявлять толерантность к другой культуре, способностью работать в команде, быть частью коллектива.	некоторыми навыками проявлять толерантность к другой культуре, способностью работать в команде, быть частью коллектива.	способностью проявлять толерантность к другой культуре, способностью работать в команде, быть частью коллектива.	владеет способностью проявлять толерантность к другой культуре, способностью работать в команде, быть частью коллектива.
ИД-2 <small>ук-5</small> Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения поставленных задач и усиления социальной интеграции. (2этап)	Знать: традиционные и современные методы, позволяющие выполнять служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с профессиональной этикой и служебным этикетом.	Не знает традиционные и современные методы, позволяющие выполнять служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с профессиональной этикой и служебным этикетом.	Частично знаком с традиционными и современными методами, позволяющими выполнять служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с профессиональной этикой и служебным этикетом.	Достаточно знает традиционные и современные методы, позволяющие выполнять служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с профессиональной этикой и служебным этикетом.	В полной мере знает традиционные и современные методы, позволяющие выполнять служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с профессиональной этикой и служебным этикетом.
	Уметь: взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов, уметь адаптироваться к работе в многоэтнических и поликонфессиональных группах	Не обладает умениями взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов, уметь адаптироваться к работе в многоэтнических и поликонфессиональных группах	Частично обладает умениями взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов, уметь адаптироваться к работе в многоэтнических и поликонфессиональных группах	Умеет фрагментарно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов, уметь адаптироваться к работе в многоэтнических и поликонфессиональных группах	Умеет четко взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов, уметь адаптироваться к работе в многоэтнических и поликонфессиональных группах
	Владеть: навыками организации и управления многосторонними коммуникациями	Не владеет навыками организации и управления многосторонними коммуникациями.	Не в полной мере владеет навыками организации и управления многосторонними коммуникациями.	Владеет на достаточном уровне навыками организации и управления многосторонними коммуникациями.	Владеет на высоком уровне навыками организации и управления многосторонними коммуникациями.
ИД-3 <small>ук-5</small> Обеспечивает создание толерантной среды взаимодействия при выполнении и профессиональных задач (2этап)	Знать: основы социальной ответственности бизнеса, основные проблемы макроэтики и микроэтики.	Не знает основы социальной ответственности бизнеса, основные проблемы макроэтики и микроэтики.	Частично знает основы социальной ответственности бизнеса, основные проблемы макроэтики и микроэтики.	Знает на достаточно высоком уровне основы социальной ответственности бизнеса, основные проблемы макроэтики и микроэтики.	На высоком уровне знает основы социальной ответственности бизнеса, основные проблемы макроэтики и микроэтики.
	Уметь: выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Не умеет выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Не в полной мере умеет выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	На достаточно хорошем уровне умеет выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	На высоком уровне умеет выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	Владеть: навыками реализации этических теорий в моральном сознании и практике	Не владеет навыками реализации этических теорий в моральном сознании и практике	Знаком с некоторыми навыками реализации этических теорий в моральном сознании и практике	Достаточно владеет навыками реализации этических теорий в моральном сознании и практике	На высоком уровне владеет навыками реализации этических теорий в моральном сознании и практике
ИД-1 _{ОПК-3} Понимает особенности поведения субъектов социально-экономических взаимодействий в зависимости и от специфики среды, включая особенности и кросс-культурных взаимодействий. (2этап)	Знать: различные этические модели, используемые в российской и международной практике управления и разрешения конфликтов.	Не знает различные этические модели, используемые в российской и международной практике управления и разрешения конфликтов.	Частично знаком с различными этическими моделями, используемыми в российской и международной практике управления и разрешения конфликтов.	Достаточно знает различные этические модели, используемые в российской и международной практике управления и разрешения конфликтов.	В полной мере знает различные этические модели, используемые в российской и международной практике управления и разрешения конфликтов.
	Уметь: ставить цели и выбирать пути их достижения в соответствии с этическими нормами и принципами.	Не обладает умениями ставить цели и выбирать пути их достижения в соответствии с этическими нормами и принципами.	Частично обладает умениями ставить цели и выбирать пути их достижения в соответствии с этическими нормами и принципами.	Умеет фрагментарно ставить цели и выбирать пути их достижения в соответствии с этическими нормами и принципами.	Умеет четко ставить цели и выбирать пути их достижения в соответствии с этическими нормами и принципами.
	Владеть: навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Не владеет навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Не в полной мере владеет навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Владеет на достаточном уровне навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	Владеет на высоком уровне навыками выполнения профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.
ИД-4 _{ОПК-3} Прогнозирует ответное поведение других участников профессионального взаимодействия для принятия стратегических управленческих решений. (2этап)	Знать: специфику моральных норм и их отличие от правовых и иных видов регуляторов поведения, способы профессионального самопознания и саморазвития.	Не знает специфику моральных норм и их отличие от правовых и иных видов регуляторов поведения, способы профессионального самопознания и саморазвития.	Частично знаком со спецификой моральных норм и их отличие от правовых и иных видов регуляторов поведения, способы профессионального самопознания и саморазвития.	Достаточно знает специфику моральных норм и их отличие от правовых и иных видов регуляторов поведения, способы профессионального самопознания и саморазвития.	В полной мере знает специфику моральных норм и их отличие от правовых и иных видов регуляторов поведения, способы профессионального самопознания и саморазвития.
	Уметь: реализовывать на практике современные концептуальные подходы к деловым переговорам.	Не обладает умениями реализовывать на практике современные концептуальные подходы к деловым переговорам.	Частично обладает умениями реализовывать на практике современные концептуальные подходы к деловым переговорам.	Умеет фрагментарно реализовывать на практике современные концептуальные подходы к деловым переговорам.	Умеет четко реализовывать на практике современные концептуальные подходы к деловым переговорам.
	Владеть: навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения	Не владеет навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения	Не в полной мере владеет навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения	Владеет на достаточном уровне навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения	Владеет на высоком уровне навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения

Компетенция, этапы освоения компетенции	Планируемые результаты обучения	Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания			
		минимальный	пороговый	средний	высокий
		0-59	60-69	70-84	85-100
		Оценка			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	дискуссии	дискуссии	дискуссии	зрения, ведения дискуссии	дискуссии

*На этапе освоения дисциплины

Для допуска к зачету с оценкой, студент должен набрать в ходе текущего и промежуточного контроля не менее **40** баллов. Если эта сумма меньше **30** баллов, то студент не допускается к зачету с оценкой. Если эта сумма больше или равна **30**, то путем дополнительного опроса (собеседование, контрольная работа, тест, реферат) эта сумма может быть повышена до **40** баллов.

На зачете с оценкой студент может получить **20 – 40** баллов. Максимальный балл при каждой повторной пересдаче уменьшается на **10** баллов. Если ответы студента оцениваются суммой баллов менее **20**, то студенту выставляется **0** баллов.

Критерии оценивания результатов обучения

Оценка	Шкала оценивания	Критерии оценивания
Высокий уровень «5» (отлично)	85-100	заслуживает студент, освоивший знания, умения и теоретический материал без пробелов; выполнивший все задания, предусмотренные учебным планом на высоком качественном уровне; практические навыки профессионального применения освоенных знаний сформированы.
Средний уровень «4» (хорошо)	70-84	заслуживает студент, практически полностью освоивший знания, умения и теоретический материал, учебные задания не оценены максимальным числом баллов, в основном сформировал практические навыки.
Пороговый уровень «3» (удовлетворительно)	60-69	заслуживает студент, частично с пробелами освоивший знания, умения и теоретический материал, либо не выполнил учебные задания, либо они оценены числом баллов близким к минимальному, некоторые практические навыки не сформированы.
Минимальный уровень «2» (не удовлетворительно)	0-59	заслуживает студент, не освоивший знания, умения, и теоретический материал, учебные задания не выполнил, практические навыки не сформированы.

7.3. Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения индикаторов достижения компетенции ИД-1 ук-5, ИД-2 ук-5, ИД-3 ук-5, ИД-1опк-3, ИД-4 опк-3 в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Тесты для текущего и промежуточного контроля обучающихся

1. Фундаментальные принципы административной этики (три правильных ответа):

- безусловная исполнительность;
- бюрократизм;
- гуманизм;
- законность;
- справедливость

2. Целеполагающие категории этики:

- а) добро и зло;
 - б) долг и совесть;
 - в) смысл жизни и счастье;
 - г) честь и достоинство
3. Честь и достоинство – это ...
- а) контрольно-императивные категории, которые отражают особые механизмы морального сознания, направленные на согласование частных интересов с общими;
 - б) нравственные качества человека, которые он проявляет в деятельности, направленной на достижение добра;
 - в) правила, нормы, ценности, которыми люди руководствуются в своей деятельности и которые регулируют отношения людей друг к другу;
 - г) этические категории, которые служат для обозначения нравственных чувств, выражающих моральное отношение человека к самому себе
4. Что должно лежать в основе служебных контактов?
- а) взаимный интерес;
 - б) интересы дела;
 - в) личная выгода;
 - г) собственные амбиции;
 - д) социальные и политические проблемы
5. Что изучает наука этика?
- а) мораль, нравственность;
 - б) поведение каждого конкретного человека в обществе;
 - в) политическое устройство общества;
 - г) социальные проблемы общества;
 - д) традиции, обычаи, народное творчество
6. Что такое калокагатия?
- а) гармония внешнего и внутреннего;
 - б) подражание;
 - в) представление
7. Экономические теории, опирающиеся исключительно на рациональные факторы поведения человека – это теории с ... подходом.
- а) инженерным (технократическим);
 - б) материальным;
 - в) моральным;
 - г) этическим;
8. Эмоции, заставляющие человека страдать по поводу расхождений между тем, что он сделал, и что хотел сделать - это:
- а) долг;
 - б) совесть
 - в) справедливость;
 - г) честь;
 - д) ответственность;
9. Этика бизнеса как наука возникает в ...
- а) конце XIX века;
 - б) конце XX века;
 - в) период формирования буржуазных отношений;
 - г) середине XX века
10. Этика - это:
- а) учение о божестве;
 - б) учение о морали;
 - в) учение о правилах хорошего тона;
 - г) учение о традициях и обычаях

11. Термин «этика» происходит от:
- а) латинского слова;
 - б) греческого слова;
 - в) французского слова.
12. Первыми формами морали было:
- а) обычаи;
 - б) этикет;
 - в) табу, или запреты.
13. Как осуществляется взаимодействие морали и искусства?
- а) через категорию трагического в искусстве;
 - б) через категорию прекрасного, или эстетического в искусстве;
 - в) через категорию комического в искусстве.
14. Гедонизм как направление в античной этике высшим благом для человека признавал:
- а) удовольствие;
 - б) счастье;
 - в) отрешение от страстей.
15. Процесс секуляризации морали, т.е. отделение ее от церкви и религии произошел:
- а) в Средние века;
 - б) в Эпоху Возрождения;
 - в) в Новое время.
16. Кто сформулировал принцип эгоизма в морали, трактуемой как сообразность поведения человека с его внутренними силами, с его природой и разумом?
- а) Фридрих Гегель;
 - б) Иммануил Кант;
 - в) Людвиг Фейербах.
17. Основателем этики как науки явился:
- а) Сократ;
 - б) Платон;
 - в) Аристотель.
18. Выберите утверждение, соответствующее материалистическому подходу к изучению морали:
- а) мораль имеет божественное происхождение;
 - б) мораль имеет априорную сущность;
 - в) мораль изменяется вместе с человеком и обществом.
19. Термин «нравственность» происходит от:
- а) латинского слова;
 - б) русского слова;
 - в) английского слова.
19. Моральный, нравственный поступок человека - это:
- а) поступок, соответствующий приказу, постановлениям властей;
 - б) соответствующий закону;
 - в) соответствующий убеждениям, принципам человека.
20. Императивность как свойство морали выражается в:
- а) ритуализация человеческого общения, т.е. в создании ритуалов, обычаев и др.;
 - б) требования к человеку выполнения предписаний морали;
 - в) формировании у человека нравственных норм.
21. Теоретическая часть этики, включающая нормы, принципы, идеалы и т.д. - это...
- а) религиозные заповеди

- б) мораль
 - в) юридические акты
 - г) нравственность
22. Знание и понимание самого себя, способность объективно анализировать свои мысли, переживания, действия, отношения с коллегами, партнерами
- 1) эмпатия
 - 2) интуиция
 - 3) рефлексия
 - 4) коммуникабельность
23. Способность сотрудника к эффективному общению и сформированность коммуникативных умений - это...
- 1) инициативность
 - 2) авторитет
 - 3) вежливость
 - 4) коммуникативная компетентность
24. Практическая часть этики, представляющая собой область реальных поступков - это...
- а) инструкции
 - б) культура
 - в) традиции
 - г) нравственность
25. Бескорыстие, готовность пожертвовать своими интересами в пользу другого человека называется
- а) аскетизм
 - б) альтруизм
 - в) совесть
 - г) гуманизм
26. Область философского знания, исследующая универсальные предпосылки и формы нравственных отношений людей в системе их исторически заданной духовно-практической деятельности
- а) эстетика
 - б) этика
 - в) логика
 - г) педагогика
27. Как называется общение, цель которого - достижение какого-либо решения, соглашения; при котором поведение партнеров строго регламентировано законами, установлениями, принятыми «алгоритмами» взаимодействия?
- а) невербальное
 - б) деловое
 - в) межличностное
 - г) контактное
28. Древние мыслители считали, что мир покоится на трех основаниях:
истина - красота - ...
- а) вера
 - б) добро
 - в) справедливость
 - г) мужество
29. Совокупность норм и правил, определяющих поведение людей, их обязанности по отношению к обществу и друг другу - это...
- а) мораль
 - б) армейский устав
 - в) наука

г) культура

30. Взаимодействие двух или более людей, состоящее в обмене между ними информацией познавательного или аффективно-оценочного характера-

а) игра

б) творчество

в) научная деятельность

г) общение

31. Воспитание гуманности в процессе педагогического общения осуществляется за счет функции, которая называется...

а) футурологическая

б) нравственно-этической

в) познавательная

г) коммуникативная

7.3.2. Задания для подготовки к бально-рейтинговым контрольным мероприятиям.

1-ый рейтинг контроль

1. Место и роль этики в жизнедеятельности современного человека и общества
2. Понятие этики, ее сущность и закономерности развития.
3. Этика как наука и практика.
4. Понятие морали и этики.
5. Этика как регулятор поведения.
6. Модели этики и этикета.
7. Этика и сознание. Этика как система.
8. Профессиональная этика
9. Понятие, содержание и предмет профессиональной этики.
10. Понятие и происхождение профессиональной этики.
11. Функции профессиональной этики.
12. Профессиональная мораль и профессиональная этика.
13. Особенности норм профессиональной морали.
14. Профессиональные моральные кодексы

2-ой рейтинг контроль

1. Этика бизнеса и корпоративная социальная ответственность
2. Основные подходы к корпоративной социальной ответственности.
3. Эволюция концепции социальной ответственности бизнеса.
4. Дискуссии о социальной ответственности.
5. Модели корпоративной социальной ответственности: зарубежный опыт.
6. Особенности реализации концепции корпоративной социальной ответственности.
7. Этика принятия решений
8. Гуманитарные технологии принятия решений.
9. Культура принятия решений.
10. Управленческая ситуация.
11. Этика решений эффективного лидера.

3-ий рейтинг контроль

1. Этика деловых коммуникаций
2. Особенности этикета.
3. Этикет и имидж делового человека.
4. Культура невербального общения и деловой этикет.
5. Этикет деловых переговоров.
6. Основные правила этикета на службе.
7. Этикет на официальных мероприятиях.
8. Современные проблемы макроэтики.
9. Основные проблемы микроэтики

7.3.3. Перечень вопросов выносимых на промежуточную аттестацию

1. Место и роль этики в жизнедеятельности современного человека и общества

2. Понятие этики, ее сущность и закономерности развития.
3. Этика как наука и практика.
4. Понятие морали и этики.
5. Этика как регулятор поведения.
6. Модели этики и этикета.
7. Этика и сознание. Этика как система.
8. Профессиональная этика
9. Понятие, содержание и предмет профессиональной этики.
10. Понятие и происхождение профессиональной этики.
11. Функции профессиональной этики.
12. Профессиональная мораль и профессиональная этика.
13. Особенности норм профессиональной морали.
14. Профессиональные моральные кодексы
15. Этика бизнеса и корпоративная социальная ответственность
16. Основные подходы к корпоративной социальной ответственности.
17. Эволюция концепции социальной ответственности бизнеса.
18. Дискуссии о социальной ответственности.
19. Модели корпоративной социальной ответственности: зарубежный опыт.
20. Особенности реализации концепции корпоративной социальной ответственности.
21. Этика принятия решений
22. Гуманитарные технологии принятия решений.
23. Культура принятия решений.
24. Управленческая ситуация.
25. Этика решений эффективного лидера.
26. Этика деловых коммуникаций
27. Особенности этикета.
28. Этикет и имидж делового человека.
29. Культура невербального общения и деловой этикет.
30. Этикет деловых переговоров.
31. Основные правила этикета на службе.
32. Этикет на официальных мероприятиях.
33. Современные проблемы макроэтики.
34. Основные проблемы микроэтики

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методическими материалами, определяющими процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих индикаторы достижений компетенций являются внутривузовские локальные нормативные акты: «Положение о балльно-рейтинговой системе контроля и оценки успеваемости студентов» и «Положение о промежуточной аттестации обучающихся».

График проведения рейтинговых контрольных мероприятия и даты проведения промежуточной аттестации, по курсам и семестрам, отражены в утвержденных проректором по УР календарных учебных графиках и расписаниях промежуточной аттестации по направлению подготовки (специальности), которые размещаются на информационных стендах факультетов и на сайте университета в установленные сроки.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

8.1. Основная литература

1. Горскина, Л. С. Этика деловых отношений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Л. С. Горскина, К. В. Крумина, С. Г. Полковникова; Омский государственный технический университет. – Омск: Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2019. – 127 с. Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682958>

2. Семенов, А. К. Психология и этика менеджмента и бизнеса [Электронный ресурс]: учебное пособие: [16+] / А. К. Семенов, Е. Л. Маслова. – 10-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2020. – 276 с. Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573387>

3. Семенов, А. К. Этика менеджмента [Электронный ресурс]: учебное пособие: [16+] / А. К. Семенов, Е. Л. Маслова. – 7-е изд., стер. – Москва: Дашков и К°, 2019. – 272 с. Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573388>

8.2. Дополнительная литература

1. Горскина, Л. С. Этика деловых отношений [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. С. Горскина, К. В. Крумина, С. Г. Полковникова. - Омск : ОмГТУ, 2019. - 127 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/186954>

2. Гречушкина, Н. В. Этика: теоретический курс [Электронный ресурс]: учебное пособие: [16+] / Н. В. Гречушкина; Липецкий государственный педагогический университет им. П.П. Семенова-Тян-Шанского. – Липецк: Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, 2018. – 79 с. Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576668>

3. Григорян, Е. С. Корпоративная социальная ответственность [Электронный ресурс]: учебник / Е. С. Григорян, И. А. Юрасов. – 2-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 248 с. Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496198>

4. Дорофеева, Л. И. Основы теории управления [Электронный ресурс]: учебник и практикум для среднего профессионального образования и бакалавриата : [16+] / Л. И. Дорофеева. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 424 с. Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570832>

5. Загорская, Л. М. Профессиональная этика и этикет [Электронный ресурс]: учебное пособие / Л. М. Загорская ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2012. – 292 с. Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228860>

6. Назарова, Ю. В. Профессиональная этика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю. В. Назарова. - Тула: ТГПУ, 2017. - 337 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/101527>

7. Петрунин, Ю. Ю., Борисов В.К. Этика бизнеса [Текст]: учебник для вузов / Ю. Ю. Петрунин, В. К. Борисов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Изд. Проспект, 2007. - 352 с.

8. Рыбина, З. В. Корпоративная социальная ответственность [Электронный ресурс]: учебное пособие: [16+] / З. В. Рыбина. – Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 223 с. Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597420>

9. Семенов, А. К. Этика менеджмента : учебное пособие : [16+] / А. К. Семенов, Е. Л. Маслова. – 9-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 270 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684503>

10. Шацкая, И. В. Социально-этические процессы в бизнесе [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. В. Шацкая. - Москва: РТУ МИРЭА, 2020. - 109 с. Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/167585>

9. Перечень современных профессиональных баз данных и информационных справочных систем

- **ЭБС «Издательства Лань»**

**Коллекция «Единая профессиональная база знаний для аграрных вузов»
ООО «Издательство Лань».**

Лицензионный договор № 003/2025-44ФЗ от 22.05.25 г сроком на 1 год

<http://e.lanbook.com/>

- **Сетевая электронная библиотека**

ООО «ЭБС ЛАНЬ»

Договор № СЭБ НВ-164 от 17.12.2019 г. – бессрочный
<http://e.lanbook.com/>
<http://seb.e.lanbook.com/>

- ЭБС «Университетская библиотека online». Базовая часть
ООО «Директ-Медиа»
Контракт № 51-04/2025 от 22.05.2025 г сроком на 1 год
<http://biblioclub.ru>
- Научная электронная библиотека e-LIBRARY.RU (SCIENCE INDEX)
ООО Научная электронная библиотека.
Лицензионный договор № SIO-2114/2025 от 06.05.2025 сроком на 1 год
<http://elibrary.ru>

Гарант

ООО «Гарант-КБР» Договор № 305-2025г. от 09.01.2025 г. сроком на 1 год

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Система университетского обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций, практические занятия), работа на которых обладает определенной спецификой.

На лекциях студенту рекомендуется внимательно слушать учебный материал, записывать основные моменты, идеи, пытаться сразу понять главные положения темы, а если что не ясно – делать соответствующие пометки. После лекции во внеурочное время целесообразно прочитать записанный материал с целью его усвоения и выяснения непонятных вопросов.

Практические занятия - групповая форма занятий, проходящих при активном участии студентов. Такие занятия способствуют углублённому изучению наиболее сложных вопросов дисциплины и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы студентов. На практических занятиях студенты учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, вести полемику, убеждать, доказывать, опровергать, отстаивать свои убеждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Умение выступать перед аудиторией и грамотно обосновывать свою позицию – необходимые для будущих управленцев (менеджеров) навыки.

Студент должен тщательно готовиться к практическим занятиям путем проработки теоретических положений по теме занятия из конспекта лекции, рекомендуемых учебников, учебных пособия, дополнительной литературы, интернет - источников.

Работа и ответы на практических занятиях, приходящиеся на каждый промежуточный рубеж оценивается в 10 баллов за три точки - 30 баллов).

Раздел «Самостоятельная работа» информирует обучающихся, какие вопросы раздела (модуля) выносятся на самостоятельное изучение, об их учебно-методическом обеспечении (учебники, учебные пособия, методические указания, рекомендуемые страницы и т.д.). Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя.

Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах. Самостоятельная работа в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций;
- выполнение контрольных работ;
- решение задач;
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа во внеаудиторное время может состоять из:

- повторение лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- изучения нормативных правовых актов (в т.ч. в электронных базах данных);
- решения задач, выданных на практических занятиях;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ по заданию преподавателя;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний, решения представленных в учебно-методических материалах кафедры задач, тестов.

Степень усвояемости вопросов самостоятельной работы определяется при текущем и промежуточном контроле и при промежуточной аттестации.

Наиболее важным моментом самостоятельной работы является выполнение курсовой работы. Каждый студент очной формы обучения на первых занятиях получает индивидуальное задание по выполнению курсовой работы. Преподаватель на том же занятии знакомит студентов с методическими указаниями по их выполнению и назначает дни консультаций. К каждой теме курсовой работы рекомендуется примерный перечень вопросов, список необходимой литературы. Необходимо изучить литературу, рекомендуемую для выполнения курсовой работы. Чтобы полнее раскрыть тему, студенту следует выявить дополнительные источники и материалы. При написании курсовой работы необходимо ознакомиться с публикациями по теме, опубликованными в журналах.

Необходимо изложить собственные соображения по существу излагаемых вопросов, внести свои предложения. Общие положения должны быть подкреплены и пояснены конкретными примерами. Излагаемый материал при необходимости следует проиллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и т.д.

Готовые работы регистрируются на кафедре, после чего они проверяются на правильность выполнения руководителем, который допускает (не допускает) автора к публичной защите.

Студенты заочной формы обучения, после окончания предыдущей сессии, ознакомляются с целями и задачами изучения дисциплины, с перечнем вопросов которые они должны изучать для формирования индикаторов достижения компетенции, запланированных в рабочей программе. Они получают задания на курсовую работу и объяснение как пользоваться методическими указаниями по выполнению курсовой работы, которые имеются в наличии в научной библиотеке ФГБОУ ВО Кабардино-Балкарский ГАУ.

Студенту следует тщательно готовиться к промежуточному контролю (тестированию, контрольным работам, контрольным опросам), прорабатывая конспект

лекций и рекомендуемую литературу.

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

Дисциплина «Этика, социальная ответственность и устойчивое развитие» рассчитана на изучение в один семестр и заканчивается зачетом.

11.Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства

11.1 Лицензионное программное обеспечение

AutoDesk AutoCad 2012 Education Product Standalone б/н

Антиплагиат.ВУЗ 5.0 Модуль поиска «Объединенная коллекция 2020»

лицензионный договор № 10023 от 12.05.2025 г. сроком на 1 год

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition № лицензии 26ЕС-241021-134643-810-2826, договор № 651/А от 18.10.2024 г. до 31.10.2025

11.2 Интернет-ресурсы свободного доступа

Наименование ресурса сети «Интернет»	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru/
«Корпоративный менеджмент» - образовательный портал	http:// www.cfin.ru
«Экономика, социология, менеджмент»- Федеральный образовательный портал	http:// www.ecsocman.hse.ru

12.Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№ п./п.	Вид учебной работы	Наименование оборудованных учебных кабинетов	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционные занятия	Аудитории для проведения занятий лекционного типа в соответствии с перечнем аудиторного фонда	Доска аудиторная, специализированная мебель, экран настенный, проектор, Мультимедиа-проектор Проектор BenQ. Персональный компьютер Intel Core I5-3330
2.	Практические занятия	Аудитория для проведения практических занятий	Компьютер Intel Core I5-3330 с выходом в Internet. Проектор BenQ. Интерактивная доска Smart Board. Устройство восприятия Microlab 2.1. Принтер Canon. Веб-камера A4Tech. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, информационные и методические материалы.
3.	Самостоятельная работа	Учебная аудитория (компьютерный класс с выходом в Интернет), для организации самостоятельной работы	Доска аудиторная, специализированная мебель, компьютера с выходом в интернет

		обучающихся; читальный зал научной библиотеки	
--	--	---	--